

PLAN DE CAPACITACIÓN WORDPRESS

Nivel: Básico → Intermedio

Enfoque: Sitio corporativo / servicios industriales

SEMANA 1 – FUNDAMENTOS Y PANEL DE CONTROL

Sesión 1 – Introducción a WordPress y estructura del sitio

Objetivo: Entender cómo está construido el sitio y cómo navegar sin errores.

Temas:

- ¿Qué es WordPress y cómo funciona?
- Acceso al panel de administración (/wp-admin)
- Recorrido completo del Escritorio
- Diferencia entre páginas y entradas
- Medios, Apariencia y Plugins
- Estructura del sitio: Home, Servicios, Páginas internas, Formularios / CTA

Práctica:

- Navegar todo el panel
- Identificar páginas clave del sitio
- Reconocer qué se puede editar y qué no

Sesión 2 – Gestión de Páginas (Alta, baja y edición)

Objetivo: Modificar cualquier página sin romper el diseño.

Temas:

- Crear una nueva página
- Editar páginas existentes
- Guardar vs Publicar
- Uso del editor visual
- Cambiar textos, imágenes y enlaces
- Duplicar y eliminar páginas correctamente

Práctica:

- Editar una página real
- Crear una página de prueba
- Cambiar textos e imágenes

SEMANA 2 – CONTENIDO Y BLOG

Sesión 3 – Entradas (Blog / Artículos)

Objetivo: Crear contenido sin afectar la navegación del sitio.

Temas:

- Qué son las entradas
- Crear entradas
- Categorías y etiquetas
- Imagen destacada
- Publicar, programar y despublicar

Práctica:

- Crear una entrada optimizada
- Asignar categoría correcta
- Publicarla y ocultarla

Sesión 4 – Medios (Imágenes y archivos)

Objetivo: Manejar imágenes correctamente.

Temas:

- Biblioteca de medios
- Subir y reemplazar imágenes
- Buenas prácticas: peso, tamaño y nombre
- Eliminar archivos no usados

Práctica:

- Subir imágenes optimizadas
- Reemplazar una imagen del sitio

SEMANA 3 – MENÚS, ESTRUCTURA Y NAVEGACIÓN

Sesión 5 – Menús del sitio

Objetivo: Modificar la navegación del sitio.

Temas:

- Menú principal
- Agregar y quitar páginas
- Ordenar elementos y submenús
- Guardar correctamente

Práctica:

- Editar menú principal
- Agregar página al menú

Sesión 6 – Apariencia y ajustes visuales

Objetivo: Cambios visuales sin tocar código.

Temas:

- Tema activo
- Personalizador
- Logo, colores y tipografías
- Widgets
- Qué no tocar

Práctica:

- Cambiar logo o header
- Ajustes visuales controlados

SEMANA 4 – FORMULARIOS, CONTACTO Y CONVERSIONES

Sesión 7 – Formularios y contacto

Objetivo: Administrar leads sin perder contactos.

Temas:

- Plugin de formularios
- Editar formularios
- Ver mensajes
- Cambiar correo de destino

Práctica:

- Editar formulario
- Probar envío

Sesión 8 – Enlaces y llamadas a la acción

Objetivo: Optimizar conversiones.

Temas:

- Editar botones
- Cambiar enlaces
- Abrir en nueva pestaña
- Revisar enlaces rotos

Práctica:

- Cambiar CTA real
- Probar en desktop y móvil

SEMANA 5 – PLUGINS, SEGURIDAD Y MANTENIMIENTO

Sesión 9 – Plugins

Objetivo: Uso responsable de plugins.

Temas:

- Qué son los plugins
- Activar y desactivar
- Actualizar plugins
- Riesgos comunes

Práctica:

- Identificar plugins críticos
- Actualizar uno de forma segura

Sesión 10 – Seguridad y copias de seguridad

Objetivo: Evitar pérdidas de información.

Temas:

- Usuarios y roles
- Contraseñas seguras
- Buenas prácticas
- Backups y restauración (teórico)

Práctica:

- Revisar usuarios
- Simulación de backup

SEMANA 6 – SEO BÁSICO Y CIERRE

Sesión 11 – SEO básico en WordPress

Objetivo: Publicar contenido optimizado.

Temas:

- Plugin SEO
- Títulos y descripciones
- URLs amigables
- Encabezados

- Imágenes SEO

Práctica:

- Optimizar página real
- Revisar semáforo SEO

Sesión 12 – Repaso general y evaluación

Objetivo: Confirmar autonomía total.

Actividad final:

- Crear página desde cero
- Editar y agregar al menú
- Optimizar SEO
- Probar formulario
- Resolver dudas